

Protokoll

2024-04-22



Individ- och omsorgsutskott

Plats och tid Sammanträdesrummet, stadshuset kl. 13:15 – 16:30

Beslutande
Thony Liljemark (OR)
Pernilla Boström (S)
Annika Hagberg (OR)
Tomas Pettersson (S), kl 13:15-16:00, §§ 35-55
Camilla Hülphers (OR), kl 13:15-15:3, §§ 35-52
Eva Liljemark OR, §§ 53-57
Niklas Dahlin (S), §§ 55-57

Övriga
Mali Ericsson, oppositionsråd, §§ 53-55
Maria Persson, socialchef
Eva Pettersson, sekreterare
Malin Hedberg Soini, ekonom, §§ 53-55
Carina Stålhandske, gruppleddare, §§ 35-52
Pia Persson, verksamhetschef, § 53

Plats och tid för justering Digital justering

Avser paragrafer § 35 - § 57

Sekreterare
Eva Pettersson

Ordförande
Thony Liljemark

Justerande
Pernilla Boström

Protokoll

2024-04-22

Individ- och omsorgsutskott



ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

| | |
|---------------------------------|-------------------------------|
| Nämnd/Styrelse | Individ- och omsorgsutskottet |
| Sammanträdesdatum | 2024-04-22 |
| Datum då anslaget sätts upp | 2024-04-26 |
| Datum då anslaget tas ned | 2024-05-20 |
| Förvaringsplats för protokollet | Administrativa enheten |

Eva Pettersson

Protokoll

2024-04-22

Individ- och omsorgsutskottet



§ 53 - Fokusområde Säbo

Ny verksamhetschef för Säbo Pia Persson presenteras för utskottet. Information om vad som är aktuellt i verksamheten.

Protokoll

2024-04-22

Individ- och omsorgsutskottet



§ 54 - Information från verksamheten

Sommarrekrytering

Sjukfrånvarostatistik t o m februari 2024

Statsbidrag

Lex Sarah

Protokoll

2024-04-22

Individ- och omsorgsutskottet



Dnr KS/2024:26

§ 55 - Verksamhets- och budgetuppföljning Verksamhetsbeskrivning

Avdelningen ansvarar för att tillgodose kommunens medborgare som har behov av stödinsatser, i form av arbetsmarknadsinsatser, beroendevård, budget- och skuldrådgivning, ekonomiskt bistånd, hemsjukvård, LSS-verksamhet, migrationsinsatser, omvårdnad, rehabilitering, social barn- och ungdomsvård, socialpsykiatri samt övriga insatser utifrån LSS.

Avdelningen innefattar verksamheterna arbetsmarknadsenhet, boendestöd, bostadsanpassningsbidrag, daglig verksamhet LSS, dagverksamheter med inriktning demens/social aktivering/rehabilitering, hemtjänst, hjälpmedelsverksamhet, hemsjukvård, individ- och familjeomsorg, korttidsboende, LSS boende, mottagande av nyanlända till Sverige som en länk i kommunens migrationsarbete, personlig assistans, rehabilitering, särskilt boende (äldreboende/demensboende)

Verksamhet

Avdelningsövergripande

En hög sjukfrånvaro har fortsatt negativ påverkan på verksamheten, dock ses en positiv förändring under början av detta år. Under januari till februari var sjukfrånvaron på avdelningsövergripande nivå 10,3 % vilket är 2,8 procentenheter lägre än samma period 2023. Vilket motsvarar ca 5 400 timmar mindre timmar med sjukfrånvaro mellan de två åren. Sjukfrånvaron i februari var 9,6% vilket är 0,8 procentenheter lägre än i januari och 2,5 procentenheter lägre än samma månad 2023.

Arbete pågår för att planera inför sommaren. Arbetet är mest krävande inom de vård- och omsorgsnära verksamheterna. Annonsering pågår löpande under våren. Enhetschefer har genomfört rekryteringsträffar och planerat för aktiviteter under april. Erbjudandet om extra ersättning till vikarier har funnits som rekryterings främjande åtgärd. Täckningsgraden av vikarier följs löpande och i slutet av mars påbörjades arbetet med att förbereda ytterligare en åtgärd för att främja sommarplaneringen, vilket innebär ett justerat förslag om ersättning för flytt av semester.

Under mars har flera statsbidragsansökningar lämnats in samtidigt som flera av statsbidragen för föregående år har redovisats. Verksamheten inväntar besked om bifall i vissa medan andra har rekvirerats enligt Socialstyrelsens fördelningslista.

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2024-04-22



Individ- och omsorgsutskottet

Hemtjänst

Den beviljade tiden för mars har ökat med ca 1000 timmar jämfört med mars 2023. Antalet personer har inte ökat nämnvärt utan det är omvårdnadsbehovet som har ökat.

Antalet förstärkningstimmar i mars är högre än i mars 2023. Det är främst några hemtjänstgrupper som bidrar till ökningen då vårdtyngden är hög medan det i andra grupper är lägre vårdtyngd än normalt. Orsaken till det är inflyttning på särskilt boende samt dödsfall.

Antalet övertidstimmar i februari är betydligt högre än i februari 2023. Detta är relaterat till vård i livets slut, hög vårdtyngd samt hög sjukfrånvaro i vissa grupper.

Sjukfrånvaron i februari är 10,9% vilket är betydligt lägre än i februari 2023 som då låg på 14,1%.

Översyn av de scheman som gjordes i samband med skärpningen av dygnsvilan 1 oktober 2023 måste nu fortsätta, dels utifrån att de på en del enheter inte ger full täckning men också utifrån att vårdtyngden har förändrats.

Inflödet på biståndsenheten är konstant och kraven på snabb hemtagning från sjukhuset ökar. De personer som är medicinskt färdigbehandlade och utskrivningsklara är ofta i dåligt skick vilket gör att merparten inte kan gå hem med hemtjänst utan behöver in på vår korttidsenhet. Det är också vanligt att ett antal personer belägger en korttidsplats i väntan på plats på särskilt boende. Det skapar oro inför sommaren då sjukhusen minskar antalet vårdplatser.

Effektivitetsmättet för planering i mars är 80,1%.

Särskilt boende/Korttidsboende

Verksamheten har under vintern haft flera handlingsplaner utifrån olika händelser som föranlett behov av förstärkingar personalmässigt. Den mest betydande är en handlingsplan som fortsatt är resurskrävande men med de åtgärder som genomförts är under nedtrappning. Bellmansgården har konstaterat ett behov av ökad nattbemanning på liknande sätt som Lillåsen för ett par år sedan.

Behovet av korttidsvård är fortsatt mycket högt och flera har behov av korttids i avvaktan på särskilt boende och/eller under utredningen av behovet av särskilt boende. Fler individer vid utskrivning från slutenvården och individer från ordinärt boende bedöms ha hälsotillstånd som kräver korttidsvård. Detta har resulterat i att det även under början av året ofta varit fullt på enheten. Verksamheten köper sedan en tid tillbaka en anpassad korttidsplats av annan vårdgivare.

Under februari redovisar verksamheten en sjukfrånvaro på 12,1 % vilket är en minskning mot föregående månad med 0,5 procentenheter och 3,1 procentenheter i relation till samma månad 2023.

Protokoll

2024-04-22



Individ- och omsorgsutskottet

Nivån är dock fortsatt hög och påverkar korttidsrekryteringen negativt och innebär att medarbetare arbetar övertid för att bidra till att lösa bemanningen. Varje minskad procentenhet är viktig och förändringen mellan februari 2023 och 2024 innebär att ordinarie personal arbetat 200 timmar mer. Frånvaron och ökat behov av personal vid vissa tillfällen fortsätter dock gemensamt att resultera i ett omfattande behov av vikarier och en fortsatt arbetssituation för enhetscheferna som innebär att mycket tid läggs på rekrytering.

Kontinuerligt arbete pågår för att effektivisera verksamheten och få bort de överkostnader som finns idag. Genomlysningar har gjorts av personalbudget i relation till schema. Flera enheter arbetar för närvarande med schema justeringar för att matcha personalbudget och verksamhetens behov. Uppföljning av genomförda genomlysningar kommer att planeras in gemensamt med ny verksamhetschef.

Den lokala heltidsresan genererar 4,58 årsarbetare fördelat på ett stort antal medarbetare, vilket innebär en överanställning i relation till budet. Ytterligare överanställningar finns i verksamheten, till största del avser det medarbetare som tillsvidareanställs utifrån konverteringsregler. Denna personalresurs ersätter långtidsfrånvarande medarbetare i första hand och fördelas i andra hand för att minska behov av timvikarier. Verksamheten har arbetat aktivt med att introducera nya medarbetare för att förbereda inför sommaren och på sikt minska behov av fyllnadstid och övertid.

Rehab

Sjukfrånvaron för februari var 4,8%. Frånvaron fortsätter sjunka i verksamheten vilket är mycket positivt. Bemanningspersonal används även de under mars 2024. En fysioterapeut har rekryterats och börjar sin anställning 1 mars. Verksamheterna resursfördelar mellan varandra så att vi har täckning och samtidigt försöker vi jobba med förändrat arbetssätt när det gäller förebyggande åtgärder i samband med befintliga hembesök. Rehabassistenter får efter samtycke ärenden numera från bistånd, de tränar och provar/visar hjälpmedel som gör att personerna kan återgå till sin självständighet. Skillnaden med detta mot den vanliga verksamheten är att man provar egenvårds produkter som finns i handeln och personen själv får köpa dem. Till exempel olika hjälpmedel för stödstrumpor. Med träning och ett hjälpmedel kan personen bli självständig och inte behöva ha hemtjänstinsatser för att tex sätta på stödstrumpor. Kraven på snabba hemtagningar från sjukhuset ökar vi ser att de personer som är medicinskt färdigbehandlade och utskrivningsklara är ofta i dåligt skick, de har kanske inte har träffat någon rehab personal på sjukhuset eller fått någon form av vardagsträningsinsats, tex sitta på sängkant, personligvård mm. En stor andel personer har så högt vård behov så med massiva träningsinsatser, trygghemgång och hemtjänst så räcker inte det utan de behöver få vistas på vår korttidsenheten en tid för återhämtning och träning.

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2024-04-22



Individ- och omsorgsutskottet

Omställningen med nya lagstiftningen runt hjälpmedel kräver tid, resurser och pengar, för varje månad som går så kommer vi ett steg längre lokalt och regionalt om vad som kommer krävas och vad som behöver göras nu och i framtiden. En utbytesplan av hjälpmedel har påbörjats och ekonomisk kalkyl per produktgrupp ska tas fram. Samtidigt som detta ska göras har de upphandlande företagen gått ut med att de ska göra prisjusteringar från 1 april. Flera företag har och kommer att göra en prisjustering med 30-35% ökning. Detta märks redan idag och kostnaderna kommer öka ytterligare för kommunerna. Kostnader som uppkommer utifrån MDR förordningen har varit ca 100 tkr det första kvartalet. Uppföljning görs varje månad på kostnader som hör till MDD/MDR samt underlag håller på att tas fram för att kunna beräkna mellanskillnaden på grund av prisjusteringarna.

Det är stort behov av plats på dagverksamhet, likaså plats i våra träningsgrupper, vilket är positivt. Det ställer krav att vi ska vara flexibla, tänka nytt och effektivare. Personalen tycker det är inspirerande och har kommit med många goda utvecklingsförslag. Första projektgruppen via Friskvården i Värmland har startat upp och deltagarna är mycket nöjda.

Utbildningar är i gång, det har varit bland annat Motiverande samtalskurs, förflyttningskunskap bas samt Lyft och lyftsele, ombudsträffar inom hygien och mat, sår utbildning mm.

SSK/HSL

Förberedelse och planering inför vårdosen av covid 19 vaccin har startats av en pensionerad sjuksköterska. Eftersom vaccinationen ska genomföras under en begränsad period, april månad, så är behovet av extra vaccinationspersonal stort. Verksamheten bedömer att vaccination av vårdosen inte inryms i ordinarie arbetstid för distriktssköterskor.

Med anledning av en ökad arbetsbelastning för distriktssköterskor och sjuksköterskor har vi påbörjat en vårdtyngdsmätning. Som ett första steg i mätningen gör vi en skattning av alla vårdtagare enligt Clinical Frailty Scale som anger skörheten hos de vi bedömer. Under mars månad har vi haft många palliativa patienter, detta har resulterat i ökad arbetsbörda för alla inblandade. De sjuksköterskor som arbetar natt har därför varit i tjänst större delen av beredskapen. Personalomsättning inom gruppen påverkar verksamheten på olika sätt, under mars månad har planering pågått för att fördela personalresurser efter verksamhetens behov.

LSS & Socialpsykiatri

Sjukfrånvaron i februari för verksamheten var 6,9%, vilket är en positiv siffra om man jämför med samma period 2023 då den låg på 8,6%.

Övertidskostnaderna i januari och februari är lägre än samma period 2023, även om den är fortsatt hög.

Under 2023 ökade antalet assistansärenden vilket gör att det i budgeten 2024 saknas budget i sin helhet för tre ärenden.

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2024-04-22



Individ- och omsorgsutskottet

I ytterligare två ärenden saknas det del av budget då ärendena under 2023 beviljades mer tid. Under 2023 avslutades också ett ärende med budget för de 20 första timmarna, budget som idag ligger övergripande hos verksamhetschef och kan täcka del av den budget som saknas i nya ärenden som tillkom 2023. Verksamhetsövergripande finns även ett budgetutrymme som uppstått av höjd SFB-peng. En höjning av SFB-pengen genererar en högre ersättning för den av Försäkringskassan beviljade personliga assistansen men samtidigt även en ökad kostnad för de första 20 timmarna för samma ärenden.

Nya ansökningar gällande personlig assistans och boende finns aktualiserade med pågående utredning, insatser som eventuellt kan komma att påverka budget, personalrekrytering och boendeplatser framöver. Aktualiseringar och utredningar finns även gällande kontaktpersoner samt korttidstillsyn.

Första verkställda beslutet gällande korttidsvistelse vid Björkdungen har påbörjats, en insats som varit vilande då ingen varit biståndsbedömd denna insats i inledningen av året. Samtliga beslut innan är i familjehem. Detta påverkar kostnaderna då det blir timlön istället för arvode- och omkostnadsersättningar.

Under mars har stickprov gjorts gällande egenkontroll av schema och redovisningar till försäkringskassan i några ärenden inom assistansen. Resultatet påvisar att justeringar av rapporterad tid behöver göras. Rapporteringen ligger till grund för den ersättning försäkringskassan betalar ut till kommunen.

Översyn av personaltäthet och schema pågår vid en av gruppbestäderna. Vid första översynen ser man att det finns utrymme för att minska personaltätheten.

Enheten för sysselsättning och arbete (ESA)

Hagfors kommun har tidigare erhållit statsbidrag för att tillsammans med arbetsförmedlingen finna nya former i samverkan, detta då det skett stora förändringar i samverkan mellan arbetsförmedlingen och kommunerna. Arbetsförmedlingen kommer genomföra ytterligare förändringar vilket gör att undertecknad är tveksam till om den överenskommelse som skrivits kommer att kunna genomföras. Möte med arbetsförmedlingen och kommunen planeras för att följa upp detta.

Verksamhetschef för ESA har samordningsansvar utifrån den nya lagen om kommunens ansvar för det brottsförebyggande arbetet. Under mars månad har vi arbetat med att ta fram åtgärdsplanen som ska godkännas av trygghetsrådet senare beslutas av kommunstyrelsen.

Individ- och familjeomsorg (IFO)

Inför budgetuppföljning för årets 3 första månader kan ses att verksamheten haft flertalet orosanmälningar på vuxengruppen som varit av allvarlig art och där placeringar varit nödvändiga.

Även på barn- och ungdomssidan ses familjer med stora svårigheter att hantera vardagen och där det finns en stor sannolikhet att placeringar behöver göras i framtiden, detta trots insatser från familjebehandlare.

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2024-04-22

Individ- och omsorgsutskottet



Ekonomiskt bistånd har ökat något i antal hushåll.

Sjukfrånvaron för mars månad uppgick till 3,8%. Motsvarande siffra för mars 2023 var 6,7%. Statistiken visar på en sjunkande frånvaro under 2024 års första månader.

Integration

Utifrån kriget i Ukraina är tilldelningstalet enligt massflyktingsdirektivet fastställt till 10 personer för Hagfors kommun för 2024. Under årets tre första månader har tre anvisningar gjorts, den sista verkställs under april månad. 2024 är årsplaneringen för Hagfors kommun att enligt bostättningslagen ta emot fem anvisningar, vilka skulle kommit under mars, vilket inte verkställts. Gällande ensamkommande flyktingbarn har inget barn anvisats under årets tre första månader, till Hagfors kommun.

Ekonomiskt resultat

| Verksamheter, tusental kronor | Budget jan-mars | Redovisn jan-mars | Årsbudget | Prognos helår |
|-----------------------------------|-----------------|-------------------|-----------|---------------|
| Utskott | 122 | 132 | 488 | 488 |
| Gemensamt individ och omsorg | 2 978 | 3 279 | 13 768 | 13 403 |
| Vård och omsorg i ordinärt boende | 24 393 | 24 943 | 103 476 | 105 970 |
| Vård och omsorg i särskilt boende | 23 197 | 26 136 | 93 883 | 98 283 |
| Rehabverksamheten | 5 425 | 5 847 | 18 560 | 20 095 |
| Bostadsanpassning | 207 | 87 | 900 | 900 |
| Färdtjänst | 1 060 | 641 | 4 210 | 3 910 |
| SSK och HSL | 5 658 | 6 837 | 22 648 | 23 068 |
| LSS och socialpsykiatri | 17 695 | 19 335 | 70 039 | 72 376 |
| -varav personlig assistans | 7 261 | 8 388 | 25 120 | 26 227 |
| -varav boende egen regi | 5 995 | 6 297 | 26 386 | 26 886 |
| ESA | 1 660 | 1 746 | 4 495 | 4 890 |
| Individ och familjeomsorg | 12 053 | 11 919 | 51 899 | 51 606 |
| -varav placering barn | 3 959 | 3 731 | 18 510 | 18 510 |
| -varav placering vuxna | 661 | 789 | 3 973 | 3 963 |
| -varav ekonomiskt bistånd | 2 817 | 2 878 | 11 160 | 11 160 |

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2024-04-22



Individ- och omsorgsutskottet

| | | | | |
|--|---------------|----------------|----------------|----------------|
| Integration | 400 | 100 | 825 | 825 |
| -varav ensamkommande | 210 | -257 | 0 | 0 |
| -varav flyktingmottagande | 190 | 358 | 825 | 825 |
| Projekt individ och omsorg | 0 | -86 | 0 | 0 |
| Totalt individ och omsorgsutskott | 94 848 | 100 917 | 385 191 | 395 814 |

Sammanfattning

För perioden januari till mars redovisas ett resultat om - 6,1 mkr i förhållande till beslutad budget för avdelningen.

Periodens resultat påverkas negativt av merkostnader verksamheten har för insatser inom SÄBO/korttids, LSS/Socialpsykiatri, sjuksköterskeorganisationen, rehabverksamheten och hemtjänsten. Positiva effekter redovisas under perioden för vissa enheter men efter tre månader kan släpande fakturor bidra till att utfallet måste ses som preliminärt för till exempel individ- och familjeomsorgen.

I individ- och omsorgsavdelningens budgetuppföljning prognostiseras en nettokostnad för verksamheten uppgående till 396 mkr vilket innebär - 10,6 mkr mot budget. I prognosen finns inte sökta men ännu inte beslutade statsbidrag med.

I prognosen finns fördelat på enheterna en negativ effekt avseende bilar med - 2,6 mkr och förbrukningsmaterial med - 1,7 mkr. Detta är sedan föregående uppföljning en uppdaterad prognos som en av de åtgärder som föreslogs efter februari. Efter första kvartalet kvarstår viss osäkerhet även på detta område men prognosen är i och med denna uppföljning heltäckande på så sätt att den innehåller alla aktuella kostnadsställen inom avdelningen.

I denna prognos har avdelningens kostnader för migration analyserats. De två kostnadsställen som avser mottagande av nyanlända har en prognos i nivå med budget. Inom ramen för övriga verksamheter har kostnader identifierats motsvarande 125 tkr vilket återsöks från migrationsavsättningen.

Om allt i övrigt lika, skulle verksamheten vara med och dela på de medel som finns i verksamhetspotten vilket skulle förbättra avvikelsen med motsvarande summa.

Förslag till åtgärder

Fortsatt arbete med stärkt kompetensförsörjning, inte minst genom att arbeta förebyggande och minska sjukfrånvaro. Under våren innebär det att aktivt fortsätta arbeta med frågan i samverkan med personalenheten på individ och gruppnivå.

Telefon
0563-185 00

Besöksadress
Dalavägen 10

Postadress
683 80 Hagfors

E-post
kommun@hagfors.se

Org.nr
212000-1884

Protokoll

2024-04-22



Individ- och omsorgsutskottet

Inför den kommande semesterperioden marknadsförs verksamheten för att rekrytera sommarvikarier. En åtgärd är att introducera fler timvikarier och fördela konverterade medarbetare utan egen rad på ett effektivt sätt, så att bägge åtgärderna bidrar på mest effektiva sätt att minska behov av fyllnadstid och övertid.

Löpande arbete med översyn av vård- och omsorgstyngd i verksamheten för att följa behovet och anpassa resurser för att kunna arbeta effektivt och möta aktuella behov. Sjuksköterskeorganisationen ska slutföra sin pågående vårdtyngdsmätning och analysera resultatet samt se på sätt att jämföra vårdtyngden med andra likvärdiga kommuner. Ett arbete som pågår under april och maj.

Systematiskt arbeta med egenkontroll och översyn för att analysera, utvärdera och revidera arbetsflöden för att skapa förutsättningar för systematiskt kvalitetsarbete och både kvalitets- och kostnadskontroll i verksamheten.

Gemensamt med samhällsbyggnadsavdelningen se över samverkan kring fordonsorganisationen.

Handlingar i ärendet

Socialchef Maria Perssons skrivelse

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

Beslutet skickas till

Maria Persson, socialchef

Protokoll

2024-04-22

Individ- och omsorgsutskottet



Dnr KS/2024:163

§ 56 - Förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård

Styrelsen för Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har den 26 januari 2024 beslutat om en förnyad rekommendation till kommunerna om gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård. Hagfors kommun är en av 288 kommuner som sedan 2020 gemensamt finansierat detta arbete.

Fortsatt finansiering innebär för Hagfors kommun en totalkostnad på 22 tkr år ett, kostnaden motsvarar 1,95 kr per invånare. Kostnaden kommer att hanteras inom avdelningsövergripande kostnadsställe för kunskapsstyrning.

Kommunernas finansiering omfattar fem kvalitetsregister som kommunerna använder, stöd till nationella brukarundersökningar och systematisk uppföljning samt en nationell samordning och utvecklingsprojekt.

Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse Gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård, Maria Persson, socialchef
Bilaga 1, Förnyad rekommendation kunskapsbaserad socialtjänst o hälso- och sjukvård 2024

Bilaga 2, kostnad per kommun

Bilaga 3 Återkoppling 2023

Beslut

Individ- och omsorgsutskottet beslutar att fortsätta att bidra till gemensam finansiering av stöd för en kunskapsbaserad socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård under åren 2025-2028.

Beslutet skickas till

Maria Persson, socialchef
registrator@skr.se med hänvisning till ärendenummer SKR2024/00089

Protokoll

2024-04-22

Individ- och omsorgsutskottet



Dnr KS/2024:22

§ 57 - Anmälningssärenden

Dnr KS 2023:468, handling 1116

Utredning kopplad till händelsen för anmälan till Arbetsmiljöverket 2023-11-01 2023/062572

Dnr KS 2024:4, handling 1113

Livsmedelskontroll Lillåsen Åsen

Dnr KS 2024:4, handling 1114

Livsmedelskontroll Sättragården

Dnr KS 2024:4, handling 1115

Fastställande av kontrollfrekvens för planerad livsmedelskontroll

Dnr KS 2024:4, handling 1142

Ansökan om statsbidrag för förstärkt föräldraskapsstöd

Dnr KS 2024:4, handling 1259

Miljö-bygg- Beslut om avgift för uppföljande livsmedelskontroll Lillåsen Åsen

Dnr KS 2024:4, handling 1260

Miljö-bygg- Beslut om avgift för uppföljande livsmedelskontroll Sättragården

Dnr KS 2024:4, handling 1503

Miljö- och bygg - Beslut om hönshållning inom detaljplanerat område, Grinnemo 1:37

Dnr KS 2024:13, handling 1516

Inspektionen för vård och omsorg, IVO - Begäran om yttrande i LSS-ärende

Dnr KS 2024:16, handling 1144, 1368

Synpunkt, klagomål och förslag på Rehabverksamheten samt svar från verksamhetschef

Dnr KS 2024:16, handling 1437

Synpunkter på planering av arbetstidsschema i hemtjänsten

Protokoll

2024-04-22



Individ- och omsorgsutskottet

Dnr KS 2024:72, handling 1256
Socialstyrelsens - Beslut Sb03 - avslag för att främja hbtqi-personers situation

Dnr KS 2024:72, handling 1257
Socialstyrelsen - Rekvisition av statsbidrag för att motverka ensamhet bland äldre genom hälsosamtal

Dnr KS 2024:72, handling 1258
Socialstyrelsen - Komplettering statsbidrag 2024 till kommunerna för arbete med hälsosamtal för äldre

Dnr KS 2024:72, handling 1288
Socialstyrelsen - Återrapportering av 2023 års statsbidrag för Äldreomsorgslyftet

Dnr KS 2024:72, handling 1332
Socialstyrelsen - Beslut hälsosamtal 2024

Dnr KS 2024:72, handling 1333
Socialstyrelsen - Rekvisition av statsbidrag för att stödja kommunerna i införandet av en ny socialtjänstlag

Dnr KS 2024:153, handling 1389
Föransökan av inspektion av Bellmansgårdens särskilda boende och hemtjänst

Dnr KS 2024:155, handling 1438
Värmlands läns vårdförbund Protokoll 2024-03-21

Dnr KS 2024:161, handling 1538
Uppföljning Våld i nära relation

Dnr KS 2024:162, handling 1539
Uppföljning Plan god psykisk hälsa Hagfors kommun 2023-2026

Avtal

Dnr KS 2024:11, handling 1334
Tillägg till grundavtal Nadio Scandinavia

Protokoll

2024-04-22

Individ- och omsorgsutskottet



Delegeringsbeslut

Dnr KS 2024:8, handling 1283
MBL Protokoll - Ersättning inom kommunals avtalsområde inom individ- och omsorg sommaren 2024

Dnr KS 2024:8, handling 1522, 1525, 1526
Delegeringslista t o m mars 2024 vård och omsorg SoL

Dnr KS 2024:8, handling 1523, 1524
Delegeringslista t o m mars 2024 LSS och socialpsykiatri

Dnr KS 2024:142, handling 1261
MBL Protokoll 2024-03-14 Äldreomsorgslyftet

Dnr KS 2024:8, handling 1533, 1534
Delegeringslista t o m mars 2024 Vuxen/ barn- och ungdom

Domar

Dnr KS 2024:40, handling 1520
Förvaltningsrätten i Karlstad, Dom i mål nr 1145-24, Bistånd enligt socialtjänstlagen

Dnr KS 2024:40, handling 1527
Förvaltningsrätten i Karlstad, Dom i mål nr 779-24 ekonomiskt bistånd

Beslut

Individ- och omsorgsutskottet godkänner redovisade anmälningsärenden